

貸主または不動産媒介業者等 様

『住居確保給付金事業』に係わる必要書類の記入・捺印のお願い

自治体では、住宅を失った方、または住宅を失う恐れのある方に対し、賃貸住宅の家賃を給付する住居確保給付金事業を行っています。
支給決定された申請者に代わり、自治体が一定期間の家賃(共益費・管理費を除く)の全部または一部を直接貸主または不動産媒介業者様等へお支払します。

このことについて 様の住居確保給付支援のため、別紙の「入居予定住宅に関する状況通知書」(様式 2-1)あるいは「入居住宅に関する状況通知書」(様式 2-2)が必要です。

つきましてはお手数ですが上記用紙に記入・捺印の上申請者にお渡しくださいますようお願いいたします。

ご不明な点がございましたら下記までご連絡ください。

柏市地域生活支援センター あいネット


TEL 04-7165-8707

(補足)

押印する印鑑について

入居住宅に関する状況通知書に押捺頂く社名版と印鑑の関係を例示します。

【例1】株式会社 ○○不動産

代表取締役 山田太郎  ←必ず代表者印（代表取締役印）

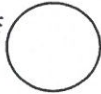
【例2】株式会社 ○○不動産

△△支店  ←社名版と支店長個人の認印

支店長 山田太郎 

【例3】株式会社 ○○不動産 △△支店

支店長 山田太郎

 ←支店長印（※支店長個人の認印ではない。周りに会社名が入り，中に支店長印と刻印されたもの）

※支店長印がない場合は，上記の【例2】となります。

【例4】○○不動産

代表者 山田太郎  ←自営（個人商店）の場合は，代表者個人の認印

ご不明の点がございましたら下記までご連絡下さい。

柏市地域生活支援センター あいネット

Tel 04-7165-8707